



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VITRUVIO POLLIONE"
Via E.Filiberto,73 – 04023 Formia (LT) – tel 0771/21193-fax 0771/322739
Distretto Scolastico n° 49 - C.F. 90027840595 - www.icpollione.it
e mail: ltic81300v@istruzione.it - ltic81300v@pec.istruzione.it



Verbale n. 2 Collegio dei Docenti 19.09.2017 - a.s. 2017-2018

Il Collegio dei Docenti si è riunito il giorno 19/09/2017, alle ore 14.15, nei locali della sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Vitruvio Pollione" per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno, come da convocazione Prot. n. 9112/A7 del 12/09/2017:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.
2. Nomina Commissione elettorale.
3. Nomina tuto docenti neo assunti in ruolo.
4. Varie ed eventuali

Sono assenti giustificati i docenti: Avano, Acacia, De Santis, D'Onorio De Meo, Falso, Graziano, Iannella, Martino, Nastrelli, Sorrentino, Zanotto, Caramanica, Gargiulo, Papa, Riccardelli, Scarpati.

1.Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Si dà lettura del verbale della seduta precedente che è approvato all'unanimità.

2. Nomina Commissione elettorale.

Considerato che nel corrente anno scolastico si dovrà procedere all'elezione del nuovo Consiglio d'Istituto, si rende necessaria l'individuazione di due docenti componenti la Commissione elettorale. Offrono la propria disponibilità i docenti: Parasma Giuseppina e Priori Alfonso.

DELIBERA N. 4

Il Collegio dei docenti all'unanimità individua per la componente docente nella Commissione elettorale i docenti Parasma Giuseppina e Priori Alfonso.

3. Nomina tuto docenti neo assunti in ruolo.

Considerato che l'insegnante Grella Lidia (A028) in servizio nell'Istituto si trova nella situazione di neo assunta in ruolo, il Dirigente scolastico chiede al Collegio di individuare il tutor da assegnare alla docente nell'espletamento dell'anno di prova. Comunica la disponibilità della prof. Zanotto. Non ci sono altre richieste; pertanto

DELIBERA N. 5

Il Collegio dei docenti all'unanimità individua la prof. Zanotto come tutor della prof. Grella.

4. Varie ed eventuali

Il Dirigente scolastico comunica che nei prossimi giorni la prof. Zanotto illustrerà la Restituzione dei dati INVALSI ai docenti delle classi interessate della Scuola Primaria e Secondaria, anche al fine di progettare interventi mirati per il miglioramento degli esiti delle prove e degli apprendimenti.

Invita le docenti funzioni strumentali docenti Supino e Di Marco Patrizia a predisporre la modulistica per il corrente anno e a distribuirla ai coordinatori di plesso e classe.

Invita le docenti funzioni strumentali docenti Supino, Di Marco Patrizia e Pica Patrizia ad elaborare i prospetti dei progetti extracurricolari per poter acquisire nel più breve tempo possibile le adesioni degli alunni.

Sollecita la consegna e sottoscrizione del Patto di corresponsabilità da parte dei genitori specificando che la documentazione dovrà essere raccolta e custodita rispettivamente dai coordinatori di classe per la Scuola secondaria di 1° grado e dai coordinatori di plesso per la Scuola primaria.

Comunica che sono in avvio i corsi di formazione previsti nel Piano di Formazione 2016/2019 sollecitando le adesioni e specificando che, per la consultazione e uso della piattaforma, occorrerà trasmettere alle docenti Poccia e Di Marco Cinzia l'indirizzo e mail per generare username e password di accesso.

Relativamente alla redazione dell'orario della Scuola Secondaria di 1° grado, il Dirigente sottolinea l'impegno della prof. De Crescenzo che ha operato con precisione e attenzione nell'accoglimento di tutte le proposte nei limiti dell'impossibile. Segue un costruttivo dibattito giungendo alla condivisione di specificare

a fine anno scolastico tutte le condizioni migliorative che abbiano come obiettivo prioritario l'azione didattica al fine di poter strutturare al meglio l'orario delle discipline.

Il Dirigente comunica di aver acquisito disponibilità ad effettuare l'ora alternativa di IRC nella Scuola secondaria da parte di n. 14 docenti e che gli alunni richiedenti l'esonero al momento sono n. 7. Occorre pertanto definire dei criteri per l'assegnazione di tale docenza. Si apre un dibattito dal quale scaturiscono i seguenti criteri in ordine di priorità, ferma restando la compatibilità con l'orario definitivo:

1. Anzianità di servizio
2. Rotazione.

Il Collegio condivide all'unanimità e il Dirigente comunica che porterà gli stessi criteri in sede di contrattazione di Istituto il giorno 21 settembre 2017.

In conclusione di seduta il Dirigente informa i presenti sull'emergenza intervenuta a seguito della comunicazione del Sindaco di Formia di avvio in tempi immediati dei lavori di ristrutturazione dei plessi La mimosa e G. Pascoli di Castagneto. Chiede la collaborazione di tutti affinché l'organizzazione degli spostamenti possa essere gestita senza criticità per alunni e personale scolastico interessati dei plessi De Amicis e Sede centrale V. Pollione. Sottolinea il vivo supporto dei genitori. Ringrazia tutto il personale della scuola, i genitori e il RSPP per la encomiabile collaborazione ancora una volta dimostrata nella piena sinergia che connota l'Istituto e la comunità scolastica.

La seduta si conclude alle ore 15.00

Il segretario

Ins. Paone Carmela

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annunziata Marciano